

Agrupamento de Escolas Dr. José Domingues dos Santos

Plano de Ensino à Distância

E@D



Agrupamento de Escolas
Dr. José Domingues dos Santos
Lavra-Matosinhos
2019/2020

Índice

Plano de ensino à distância

1 – Objetivos do Plano	3
2- Estratégia de gestão e liderança	4
2.1- Responsabilidades específicas	4
2.1.2 - Direção	4
2.1.2 – Conselho Pedagógico	4
2.1.3 – Coordenadora Pedagógica de Ciclo.....	4
2.1.4 - Equipas Pedagógicas	5
2.1.5 – O Diretor de Turma/PTT	5
2.1.6 – EMAEI (Equipa Multidisciplinar Apoio à Educação Inclusiva)	5
2.1.7 – Apoio Tecnológico	6
3. Estratégia e circuito de comunicação	6
4. Modelo de Ensino à Distância	7
4. 1 - Educação Pré-escolar	7
4. 2 - 1.º Ciclo	8
4. 3 - 2.º e 3.º Ciclos	8
4.4 - Mancha horária semanal para os docentes.....	8
4.5 – Assiduidade	8
4.6 – Avaliação	9
5 – Acompanhamento e Monitorização.....	9
5.1 – Equipa Acompanhamento e Monitorização.....	9
6 - Considerações finais.....	10
7. Espaços online de apoio	10
7.1 - GOOGLE Classroom	10
7.2 - Vídeos sobre segurança	10
7.3 - Google MEET	10
7.4 – Blog da Biblioteca – Centro de Recursos.....	10
8 - Outros Recursos Pedagógicos	11
9 - Horário do Estudo em Casa.....	11

Plano de Ensino à Distância

O atual estado de emergência em matéria de saúde (pandemia), decretado pela OMS levou à suspensão das atividades letivas presenciais, colocando o desafio de, com urgência, reformularmos todo o processo de ensino / aprendizagem.

Num esforço para chegar a todos os alunos, colmatar as dificuldades de comunicação existentes e, simultaneamente, encontrar as melhores soluções para continuar a promover a formação e o desenvolvimento dos nossos alunos, elaboramos o Plano de Ensino à Distância que irá desenvolver-se através da realização de sessões síncronas e assíncronas, usando os meios tecnológicos que melhor se adequem aos recursos dos alunos.

1 – Objetivos do Plano

- ✚ Garantir que todas as crianças e alunos continuam a aprender no presente contexto;
- ✚ Garantir igualdade de oportunidades de acesso a equipamentos tecnológicos e à Internet a todos os alunos;
- ✚ Prossecução dos objetivos estabelecidos no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória e nas Aprendizagens Essenciais;
- ✚ Mobilizar os recursos pedagógicos disponíveis de forma a diversificar estratégias conducentes ao processo de ensino aprendizagem;
- ✚ Definir papéis para as lideranças intermédias na definição e concretização das orientações pedagógicas;
- ✚ Envolver toda a comunidade educativa na concretização do Plano de E@D do Agrupamento (Conselho Pedagógico, coordenadoras pedagógicas do pré-escolar, 1.º, 2.º e 3.º ciclo, coordenadoras de estabelecimento, coordenadora de educação para a cidadania, coordenadores de departamento, diretores de turma, professores, coordenadora do centro de recursos, Serviço de Psicologia e Orientação, Equipa EMAEI, os professores das AEC, pais / encarregados de educação e demais parceiros).

2- Estratégia de gestão e liderança

2.1- Responsabilidades específicas

2.1.2 - Direção

- ✚ Coordenar, na generalidade, a forma como se organizam todos os ciclos de ensino, e como cada Departamento, cada ano e cada turma, dão resposta a esta nova realidade;
- ✚ Estabelecer a comunicação institucional entre a tutela e as diferentes estruturas do Agrupamento;
- ✚ Estabelecer um circuito de comunicação eficaz, dirigido a todos os intervenientes da Comunidade Escolar, com base no e mail institucional: ...@aelavra.pt;
- ✚ Incentivar a partilha de práticas entre docentes;
- ✚ Garantir que todas as crianças e alunos continuam a aprender no presente contexto de Ensino à Distância E@D;
- ✚ Articular, com a autarquia, necessidades que contribuam para que todas as crianças e alunos tenham as mesmas oportunidades.

2.1.2 – Conselho Pedagógico

- ✚ Definir procedimentos coerentes com os documentos orientadores do Agrupamento, orientações da Direção e legislação vigente;
- ✚ Analisar, decidir e emitir as orientações pedagógicas necessárias à concretização do plano de Ensino à Distância E@D;
- ✚ Garantir o acompanhamento e constituir-se como equipa de apoio ao nível das decisões pedagógicas:

2.1.3 – Coordenadora Pedagógica de Ciclo

- ✚ Convocar reuniões sempre que se mostrar necessário;
- ✚ Coordenar com os diretores de turma / professores titulares de turma / grupo as estratégias das diferentes equipas pedagógicas no âmbito do trabalho a realizar em cada turma / grupo.

2.1.4 - Equipas Pedagógicas

- ✚ Reúnem periodicamente (sempre que se justifique) através do Google Meet orientados pelo coordenador de ano / disciplina / diretor de turma / departamento;
- ✚ Os coordenadores de departamento são os responsáveis nas questões do acompanhamento e da concretização das orientações pedagógicas;
- ✚ Elaboram o plano de trabalho semanal para cada turma / grupo, combinam o número de tarefas a enviar aos alunos, prazos de cumprimento, tipos de trabalho, metodologias, entre outros;
- ✚ Articulam o tipo de trabalho para os alunos sem ligação à Internet. O plano de trabalho semanal para esses alunos é elaborado por cada disciplina contendo no cabeçalho a identificação do docente, nome de cada aluno, ano e prazo para elaboração / resolução, devendo ser enviado até 5^a feira, ao fim do dia, de cada semana, para os seguintes e- mails: reprografia@aelavra.pt – Escola Básica Dr. José Domingues dos Santos; ebaqudela@aelavra.pt – Escola Básica de Agudela; ebpraiaangeiras@aelavra.pt – Escola Básica de Praia de Angeiras; ebcabanelas@aelavra.pt – Escola Básica de Cabanelas

2.1.5 – O Diretor de Turma/PTT

- ✚ Assegura a comunicação com os alunos e os encarregados de educação de forma a atender situações de vulnerabilidade;
- ✚ Articula com os docentes da Educação Especial o trabalho a desenvolver com os alunos com medidas adicionais e / ou seletivas;
- ✚ Coordena o plano de trabalho semanal da sua turma;
- ✚ Mantem sempre um canal de comunicação aberto;
- ✚ Cuida de cada aluno da sua turma e do grupo;
- ✚ Ajuda os alunos a criar rotinas de trabalho;
- ✚ Averigua junto dos pais os motivos da eventual ausência de algum aluno.

2.1.6 – EMAEI (Equipa Multidisciplinar Apoio à Educação Inclusiva)

O trabalho a desenvolver pela EMAEI é articulado com as decisões tomadas pelo Agrupamento no que respeita aos canais de comunicação com os alunos, famílias e

encarregados de educação, atendendo, nomeadamente, aos Princípios Orientadores para a Implementação do Ensino à Distância.

A Equipa Multidisciplinar de Apoio à Educação Inclusiva e as docentes de Educação Especial em articulação com os Educadores / PTT, DT e encarregados de educação, são responsáveis pelo acompanhamento e desenvolvimento de um plano de atuação que possibilite a realização do apoio específico e de educação inclusiva.

2.1.7 – Apoio Tecnológico

- ✚ Para as questões tecnológicas, contamos com a docente de informática e com a bibliotecária para transmitir orientações e apoiar, de forma personalizada, os educadores / docentes sobre soluções de comunicação;
- ✚ Incentivar a partilha de práticas entre docentes.

3. Estratégia e circuito de comunicação

Professores:

- ✚ e-mail institucional: todos os professores têm o dever de consultar o seu e mail duas vezes por dia;
- ✚ Telemóvel ou telefone contactável para situações urgentes.

Alunos:

- ✚ e-mail institucional utilizado na comunicação entre alunos e professores;
- ✚ Plataformas digitais usadas por cada professor;
- ✚ Telefone em situações consideradas urgentes pelo diretor de turma.

Encarregados de Educação:

- ✚ GIAE pelo DT e professores da turma;
- ✚ E mail e telefone pelo DT;
- ✚ Carta pelo DT, nos casos estritamente necessários (ausência de resposta a dois contactos consecutivos pelos outros meios).

Plataformas a utilizar:

- ✚ Google Meet – para as sessões síncronas;
- ✚ Google Classroom – para sessões assíncronas.

Outras:

- ✚ **CTT; Equipa Escola Segura** – para envio e recolha de materiais de estudo e fichas de trabalho em suporte de papel. Esta modalidade só será aplicada àqueles que não têm suporte informático em casa.

4. Modelo de Ensino à Distância

O ensino assentará em:

Sessões síncronas: são sessões em que cada professor / professora estará em contacto, por videoconferência, com os alunos da turma em sessões de 30 minutos;

Sessões assíncronas: consistem no envio e receção de trabalhos, fichas, dúvidas ... entre professores e alunos;

Envio e recolha, via CTT ou mensageiro: (que tanto pode ser um funcionário da escola como a equipa da Escola Segura) de materiais de estudo e fichas de trabalho em suporte de papel. Esta modalidade só será aplicada àqueles que não têm suporte informático em casa;

Sessões da telescola: nos canais RTP2 (Educação pré-escolar) e RTP Memória (do 1.º ao 9.º ano) os alunos terão acesso a aulas distribuídas durante a semana, segundo o horário já divulgado. Estas sessões não substituem a intervenção dos professores. São mais um complemento das medidas previstas no Plano de Ensino à Distância, e um importante recurso para apoiar os alunos sem conectividade e / ou equipamento informático.

4. 1 - Educação Pré-escolar

- ✚ Será orientada pelas respetivas educadoras, dando continuidade ao trabalho já desenvolvido; apesar de não se integrar no ensino obrigatório, decorrerá em sessões assíncronas;
- ✚ Sempre que seja possível, poderá haver lugar a sessões síncronas que decorrerão em horário a combinar entre cada educadora e os encarregados de educação;
- ✚ Pode ser complementada pela atividade emitida no canal RTP2.

4.2 - 1.º Ciclo

- ✚ As atividades a desenvolver serão da responsabilidade dos professores titulares de turma;
- ✚ As sessões síncronas decorrerão em horário combinado entre o professor titular de turma e os respetivos encarregados de educação e será publicado na página do Agrupamento, em: www.aelavra.pt;
- ✚ Os professores de apoio educativo continuarão, em articulação com o PTT, a prestar apoio individualizado aos alunos que dele usufruíam;
- ✚ Podem ser complementadas pela atividade emitida pelo canal RTP Memória.

4.3 - 2.º e 3.º Ciclos

- ✚ As atividades a desenvolver serão da responsabilidade de cada um dos docentes das diferentes disciplinas;
- ✚ As sessões síncronas decorrerão no horário enviado pelo diretor de turma aos encarregados de educação e será publicado na página do Agrupamento, em: www.aelavra.pt;
- ✚ Podem ser complementadas pelas atividades emitidas pelo canal RTP Memória.

4.4 - Mancha horária semanal para os docentes

- ✚ Nova mancha mediante os novos horários dos grupos / turmas;
- ✚ Obrigatório o registo diário dos sumários no GIAE (1.º, 2.º e 3.º ciclos) da atividade síncrona com os alunos, sendo que a restante mancha de horário que cumpriam desde o início do ano letivo é também registado, por exemplo: “Produção de materiais” ou “Participação em reuniões” ou “Atendimento a Pais / EES” ...

4.5 – Assiduidade

- ✚ Não são registadas faltas aos alunos;
- ✚ Os alunos devem enviar os trabalhos realizados, nos termos e prazos acordados com o respetivo docente, devendo este garantir o registo das evidências para efeitos de avaliação sumativa final.

4.6 – Avaliação

- ✚ Para a avaliação e conclusão do ensino básico, as classificações finais a atribuir em cada disciplina têm por referência o conjunto das aprendizagens realizadas até ao final do ano letivo, incluindo o trabalho realizado ao longo do 3.º período, no âmbito do Plano de Ensino à Distância, sem prejuízo do juízo globalizante sobre as aprendizagens desenvolvidas pelos alunos ao longo do ano;
- ✚ Os alunos ficam dispensados da realização de provas finais de ciclo, nos casos em que a respetiva realização se encontre prevista apenas para efeitos de prosseguimento de estudos;
- ✚ A conclusão de qualquer ciclo do ensino básico pelos alunos autopropostos, incluindo os alunos que se encontram na modalidade de ensino individual e doméstico, é efetuada mediante a realização de provas de equivalência à frequência.

5 – Acompanhamento e Monitorização

Para acompanhar e monitorizar o Plano foi criada uma equipa constituída por uma Educadora, um professor de cada ciclo e os coordenadores pedagógicos de ciclo, que assumirá as funções de acompanhar e monitorizar o Plano de Ensino à Distância através da consulta regular à comunidade educativa visando apurar:

- ✚ A qualidade do plano desenvolvido - através do grau de satisfação dos docentes, dos alunos e dos pais e encarregados de educação;
- ✚ A quantidade – através do número de tarefas enviadas pelos professores e da taxa da concretização das tarefas propostas;
- ✚ A universalidade - considerando os mecanismos de apoio dirigidos aos alunos sem computadores e ligação à Internet em casa.

5.1 – Equipa Acompanhamento e Monitorização

Acompanhamento e Monitorização	Docentes
Equipa de Acompanhamento e Monitorização	Palmira Silva Araújo – Pré-Escolar Maria Manuela Almeida – 2.º Ciclo Rosa Silva Alves – Coordenadora Pedagógica 2.º e 3.º Ciclo Eulália Rodrigues – Coordenadora Pedagógica Pré-Escolar e 1.º Ciclo Teresa Rodrigues – 3.º Ciclo

6 - Considerações finais

Neste tempo de Ensino à Distância os Educadores, Professores Titulares de Turma e Diretores de Turma desempenharão uma função central ao nível da articulação entre professores e alunos e garantirão o contacto com os pais / encarregados de educação, pelo que são o primeiro contacto a efetuar em caso de dúvidas ou pedidos de esclarecimento.

7. Espaços online de apoio

7.1 - GOOGLE Classroom

✚ **Criar turma e adicionar alunos:**

✚ <https://www.youtube.com/watch?v=RJx-dIITCM0>

✚ **Disponibilizar recursos:**

✚ <https://www.youtube.com/watch?v=NFL5jOVmhfl>

✚ **Organizar o espaço e comunicar:** <https://www.youtube.com/watch?v=iHnkgWSdsjk>

✚ **Adicionar e avaliar atividades:**

✚ https://www.youtube.com/watch?v=uknBu1_EbCc

✚ **Associar o Google Meet a uma turma:**

<https://www.youtube.com/watch?v=1BvRkscKqZc>

7.2 - Vídeos sobre segurança

<https://www.seguranet.pt/sites/default/files/estudoemcasa/20200410-seguranet-estudo-em-casa-video.jpg>

<https://www.seguranet.pt/pt/estudo-em-casa-recomendacoes-de-seguranca>

7.3 - Google MEET

✚ **Criar uma reunião/aula:**

<https://www.youtube.com/watch?v=FzKifO3W02Q>

✚ **Associar o Meet a uma turma no Classroom:**

<https://www.youtube.com/watch?v=1BvRkscKqZc>

7.4 – Blog da Biblioteca – Centro de Recursos

<http://bibliolavra.blogspot.com/>

8 - Outros Recursos Pedagógicos

A Direção Geral de Educação disponibiliza um conjunto de links com possibilidade de exploração em diferentes disciplinas e em diferentes contextos.

<https://www.dge.mec.pt/conta-nos-uma-historia-podcast-na-educacao>

<https://www.dge.mec.pt/revista-noesis-0>

<https://www.dge.mec.pt/recursos-multimedia-online>

<https://www.dge.mec.pt/kit-de-recolha-de-patrimonio-imaterial>

<https://www.dge.mec.pt/itunes-u>

9 - Horário do Estudo em Casa

#ESTUDOEMCASA
DE SEGUNDA A SEXTA

RTP MEMÓRIA TDT canal 7 | NOS canal 18 | MEO canal 100 | VODAFONE canal 17 | WWW.RTP.PT/ESTUDOEMCASA

hora	segunda-feira	terça-feira	quarta-feira	quinta-feira	sexta-feira
09:00 - 09:30	PORTUGUÊS (17e 27anos)	ESTUDO DO MEIO E CIDADANIA (17e 27anos)	PORTUGUÊS (17e 27anos)	ESTUDO DO MEIO (17e 27anos)	MATEMÁTICA (17e 27anos)
09:40 - 10:10	HORA DA LEITURA (17e 27anos)	EDUCAÇÃO ARTÍSTICA (17e 27anos)	MATEMÁTICA (17e 27anos)	EDUCAÇÃO ARTÍSTICA (17e 27anos)	EDUCAÇÃO FÍSICA (17e 27anos)
10:20 - 10:50	PORTUGUÊS (30e 47anos)	ESTUDO DO MEIO E CIDADANIA (30e 47anos)	PORTUGUÊS (30e 47anos)	HORA DA LEITURA (30e 47anos)	INGLÊS (30e 47anos)
11:00 - 11:30	MATEMÁTICA (30e 47anos)	EDUCAÇÃO FÍSICA (30e 47anos)	MATEMÁTICA (30e 47anos)	ESTUDO DO MEIO (30e 47anos)	OFICINA DE ESCRITA (30e 47anos)
11:40 - 12:10	CIÊNCIAS NATURAIS (30e 47anos)	MATEMÁTICA (30e 47anos)	CIÊNCIAS NATURAIS E CIDADANIA (30e 47anos)	MATEMÁTICA (30e 47anos)	INGLÊS (30e 47anos)
12:20 - 12:50	PORTUGUÊS (30e 47anos)	EDUCAÇÃO FÍSICA (30e 47anos)	HISTÓRIA E GEOGRAFIA DE PORTUGAL (30e 47anos)	PORTUGUÊS (30e 47anos)	HISTÓRIA E GEOGRAFIA DE PORTUGAL (30e 47anos)
13:00 - 13:30	PORTUGUÊS LÍNGUA NÃO MATERNA (INICIAÇÃO) (17e 27anos)	PORTUGUÊS LÍNGUA NÃO MATERNA (INICIAÇÃO) (17e 27anos)	PORTUGUÊS LÍNGUA NÃO MATERNA (INTERMÉDIO) (17e 27anos)	PORTUGUÊS LÍNGUA NÃO MATERNA (INICIAÇÃO) (17e 27anos)	PORTUGUÊS LÍNGUA NÃO MATERNA (INTERMÉDIO) (17e 27anos)
14:00 - 14:30	PORTUGUÊS (37e 47anos)	INGLÊS (37e 47anos)	CIÊNCIAS NATURAIS (37e 47anos)	FÍSICO-QUÍMICA (37e 47anos)	MATEMÁTICA (37e 47anos)
14:40 - 15:10	HISTÓRIA E CIDADANIA (37e 47anos)	MATEMÁTICA (37e 47anos)	GEOGRAFIA E CIDADANIA (37e 47anos)	EDUCAÇÃO FÍSICA (37e 47anos)	PORTUGUÊS (37e 47anos)
15:20 - 15:50	ESPAANHOL (37e 47anos)	ALEMÃO (37e 47anos)	FRANCÊS (37e 47anos)	ESPAANHOL (37e 47anos)	LEITURA E LITERATURA (37e 47anos)
16:00 - 16:30	PORTUGUÊS (37e 47anos)	MATEMÁTICA (37e 47anos)	CIÊNCIAS NATURAIS E FÍSICO-QUÍMICA (37e 47anos)	INGLÊS (37e 47anos)	ESCRITA (37e 47anos)
16:40 - 17:10	INGLÊS (37e 47anos)	CIÊNCIAS NATURAIS E FÍSICO-QUÍMICA (37e 47anos)	MATEMÁTICA (37e 47anos)	MATEMÁTICA E FÍSICO-QUÍMICA (37e 47anos)	FRANCÊS (37e 47anos)
17:20 - 17:50	HISTÓRIA (37e 47anos)	EDUCAÇÃO FÍSICA (37e 47anos)	GEOGRAFIA E CIDADANIA (37e 47anos)	PORTUGUÊS (37e 47anos)	ALEMÃO (37e 47anos)

CONTEÚDOS PARA AS CRIANÇAS EM IDADE PRÉ-ESCOLAR

RTP 2

PUFFIN ROCK | SEGUNDAS E QUINTAS ÀS 09:15
 MOUK | SEGUNDAS E QUINTAS ÀS 09:20
 A GRANDE DESCOBERTA | TERÇAS E SEXTAS ÀS 09:15

PEG E O GATO | TERÇAS E SEXTAS ÀS 09:30
 KIWI | QUARTAS-FEIRAS ÀS 09:15
 DESAFIO #FICEMCASA | DE SEGUNDA A SEXTA ÀS 09:00

uma parceria: RTP | REPÚBLICA PORTUGUESA | Educação

com o apoio: FUNDAÇÃO CALOUSTE GUBENKIAN

#ESTUDOEMCASA

(hiperligação)